

KẾ HOẠCH **Thực hiện công tác pháp chế năm 2021**

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế và Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15/01/2015 của Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2021, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hoạt động công tác pháp chế, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện kế hoạch động trong lĩnh vực khoa học và công nghệ năm 2021 theo đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

Quy định rõ vai trò, trách nhiệm, quyền hạn của người làm công tác pháp chế của cơ quan, tạo điều kiện thuận lợi để người làm công tác pháp chế được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế.

Công tác pháp chế phải được thực hiện đúng nội dung, tiến độ đã đề ra.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng pháp luật

1.1. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL)

- Đề xuất UBND tỉnh xây dựng văn bản sửa đổi, thay thế Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 25/6/2015 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Trị;

- Đề xuất UBND tỉnh xây dựng văn bản bãi bỏ Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 25/10/2013 của UBND tỉnh về việc Quy định về quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

- Tham gia đóng góp xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các Bộ, ngành Trung ương hoặc các Sở, ban, ngành, đoàn thể lấy ý kiến.

1.2. Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

Trên cơ sở Kế hoạch số 6037/KH-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2021 và Kế hoạch số 6040/KH-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về thực hiện công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL năm 2021; Tổ chức triển khai có hiệu quả kế hoạch và báo cáo kịp thời, đúng quy định.

1.3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật của Sở. Chỉ đạo, tổ chức, hướng dẫn các phòng, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung có liên quan theo Kế hoạch số 4866/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021 trên địa bàn tỉnh Quảng Trị”.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật gửi Sở Tư pháp tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật

- Ban hành kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2021 của Sở, chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật tại các phòng, đơn vị thuộc Sở theo kế hoạch.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về lĩnh vực khoa học và công nghệ.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật gửi Sở Tư pháp tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thời gian thực hiện: Cả năm, hoàn thành báo cáo trước ngày 01/10/2021

3. Về công tác bồi thường của Nhà nước

- Thực hiện công tác giải quyết, bồi thường theo quy định của Luật bồi thường của Nhà nước năm 2017 và Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ.

- Thống kê, tổng kết, đánh giá việc thực hiện bồi thường nhà nước trong lĩnh vực khoa học và công nghệ gửi Sở Tư pháp để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Về công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- Tăng cường công tác hỗ trợ, tư vấn pháp lý, tạo điều kiện cho tổ chức và cá nhân tiếp cận với các tài liệu pháp lý, các chính sách, chương trình hỗ trợ của nhà nước, các thủ tục hành chính và những vấn đề pháp lý thuộc lĩnh vực khoa

học và công nghệ có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

- Cập nhật thường xuyên và kịp thời các văn bản pháp luật mới về lĩnh vực khoa học và công nghệ trên trang thông tin điện tử của Sở.

- Báo cáo tình hình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp gửi Sở Tư pháp.

5. Về công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý và tham gia tố tụng

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham gia xử lý, đề xuất kiến nghị các biện pháp phòng ngừa, khắc phục hậu quả các vi phạm pháp luật, nội quy quy chế của cơ quan, đơn vị

- Tham gia ý kiến về mặt pháp lý đối với việc xử lý các vấn đề liên quan đến trách nhiệm quản lý của Sở khi có yêu cầu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở triển khai thực hiện tốt Kế hoạch.

2. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ các nội dung có liên quan trong Kế hoạch nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về Thanh tra Sở để tổng hợp, đề xuất phương án để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- GD, các PGD Sở;
- BCH Công đoàn, BCH Chi đoàn Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC

Trần Ngọc Lân